

STATUT
Stowarzyszenia Przyjaciół Zespołu Szkół w Podolu-Górowej
„Działajmy razem”

ROZDZIAŁ 1
Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół w Podolu-Górowej „Działajmy razem” zwane w dalszej części statutu Stowarzyszeniem jest powołane na czas nieokreślony. Posiada osobowość prawną. Działa na podstawie przepisów ustawy Prawo o Stowarzyszeniach, ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz na podstawie niniejszego statutu.

§ 2

1. Siedzibą stowarzyszenia jest Podole-Górowa.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swoich celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność również poza granicami kraju.
3. Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania, a także może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

§ 3

1. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu członków.
2. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników. Członkowie Stowarzyszenia, w tym członkowie władz Stowarzyszenia, mogą być zatrudniani na podstawie stosunku pracy lub stosunków cywilnoprawnych.

§ 4

1. Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci i logo. Wzór pieczęci i logo ustala Zarząd Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie może ustanawiać odznaki, statuetki i przyznawać je osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ 2 Cele i środki działania

§ 5

1. Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) Działalność na rzecz rozwoju edukacji, oświaty i wychowania.
- 2) Działalność na rzecz Zespołu Szkół w Podolu-Górowej (zwanego dalej Szkoła).
- 3) Kultywowanie tradycji Zespołu Szkół w Podolu-Górowej oraz integracja absolwentów, nauczycieli, przyjaciół i uczniów w/w Szkoły.
- 4) Działalność na rzecz poprawy warunków nauczania uczniów.
- 5) Działalność charytatywna.
- 6) Wsparcie dzieci i młodzieży w szczególności z ubogich rodzin oraz szczególnie uzdolnionej.
- 7) Wyrównywanie szans dzieci i młodzieży z terenów wiejskich i małych miast.
- 8) Promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy oraz absolwentów.
- 9) Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
- 10) Wspieranie, organizowanie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
- 11) Ochrona środowiska i dziedzictwa przyrodniczego, szczególnie zaś inicjowanie, koordynowanie i prowadzenie edukacji ekologicznej oraz podejmowanie różnorodnych działań zmierzających do podniesienia stanu świadomości ekologicznej społeczeństwa.
- 12) Organizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 13) Organizowanie, propagowanie i upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa.
- 14) Profilaktyka uzależnień i patologii społecznych.
- 15) Profilaktyka chorób w tym chorób cywilizacyjnych.
- 16) Ochrona i promocja zdrowia.
- 17) Promowanie aktywnego spędzania wolnego czasu.
- 18) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.
- 19) Działalność na rzecz osób starszych.
- 20) Prowadzenie działalności kulturalno - wychowawczej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych.
- 21) Wspieranie rozwoju edukacji i kultury.
- 22) Prowadzenie działalności edukacyjnej i kulturalnej.
- 23) Promowanie i upowszechnianie kultury regionu Gminy Gródek nad Dunajcem oraz Sądecczyzny na terenie Polski i poza jej granicami.
- 24) Wspieranie twórczości artystycznej we wszystkich dziedzinach i dyscyplinach sztuki.
- 25) Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) współpracę ze szkołami, organizacjami pozarządowymi, administracją publiczną, sektorem przedsiębiorstw oraz mediami w zakresie wymienionym w celach Stowarzyszenia;
- 2) nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów ze stowarzyszeniami i organizacjami o podobnych celach działającymi w Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami;

- 3) organizowanie konferencji, seminariów, odczytów, debat, warsztatów służących podnoszeniu umiejętności, wymianie doświadczeń z zakresu objętego celami statutowymi Stowarzyszenia;
 - 4) organizowanie koncertów, przedstawień, festiwali, seminariów, warsztatów, szkoleń, kursów i konkursów;
 - 5) organizacja zajęć dodatkowych, szkoleń i kursów, oraz wycieczek szkolnych i wypoczynku dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
 - 6) promowanie i wykorzystywanie nowoczesnych myśli pedagogicznych i metod edukacyjnych;
 - 7) promowanie uczniów zdolnych;
 - 8) zabieganie o moralne i materialne wsparcie działalności Szkoły poprzez osoby, instytucje, przedsiębiorstwa i organizacje społeczne;
 - 9) współdziałanie z organami administracji państwowej, samorządowej, funduszami i instytucjami oraz organami Szkoły na rzecz jej rozwoju;
 - 10) dofinansowanie bazy dydaktycznej i lokalowej Szkoły;
 - 11) dofinansowanie udziału uczniów w konkursach, warsztatach i zawodach na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym;
 - 12) organizowanie jubileuszy Szkoły i zjazdów absolwentów,
 - 13) przygotowywanie i upowszechnianie materiałów promujących Szkołę i Gminę,
 - 14) zbieranie i gromadzenie pamiątek i materiałów historycznych związanych z działalnością Szkoły, jej nauczycieli i wychowanków;
 - 15) gromadzenie i aktualizowanie informacji o absolwentach Szkoły oraz ich losach;
 - 16) wspieranie kariery zawodowej uczniów Szkoły i jej absolwentów;
 - 17) sponsorowanie imprez i wydarzeń kulturalnych związanych z patronem Szkoły;
 - 18) ustanawianie wyróżnień i odznak honorowych i nadawanie ich osobom fizycznym, osobom prawnym i instytucjom zasłużonym dla celów Stowarzyszenia;
 - 19) organizowanie wycieczek edukacyjnych i krajoznawczych;
 - 20) prowadzenie działalności edukacyjnej i szkoleniowej;
 - 21) prowadzenie działalności doradczej;
 - 22) działalność stypendialną w szczególności dla uczniów zdolnych oraz pozostających w trudnej sytuacji materialnej;
 - 23) organizację zbiorów publicznych i imprez charytatywnych oraz pozyskiwanie środków pieniężnych z dotacji, subwencji, składek członkowskich, osób fizycznych i innych źródeł;
 - 24) organizację kampanii informacyjno – promocyjnych;
 - 25) organizację imprez okolicznościowych, włączających Stowarzyszenie w aktualne problemy społeczne oraz życie społeczności lokalnych, ze szczególnym uwzględnieniem środowisk w trudniejszej sytuacji życiowej;
3. Stowarzyszenie może prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego.
4. Odpłatną działalność pożytku publicznego Stowarzyszenie może prowadzić w zakresie określonym w ust. 2 pkt 3-6, 8, 12,13, 16, 19-20,22-23, 25 i 26.
5. Decyzję w zakresie prowadzenia danego działania w formie odpłatnej bądź nieodpłatnej podejmuje Zarząd.

ROZDZIAŁ 3

Członkowie – prawa i obowiązki

§ 6

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej – krajowe i zagraniczne, jednakże osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenie. Osoba prawna i jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.

§ 7

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) zwyczajnych
- 2) wspierających
- 3) honorowych

§ 8

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, niepozbawiona praw publicznych, pragnąca urzeczywistnić cele Stowarzyszenia.
2. Cudzoziemiec, niezależnie od miejsca zamieszkania może być członkiem Stowarzyszenia na zasadach ogólnych.
3. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą w ciągu trzech tygodni od daty złożenia deklaracji członkostwa. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zebrania. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania jest ostateczne.

§ 9

Członkowie zwyczajni mają prawo:

- 1) uczestniczyć w Walnych Zebraniach z biernym i czynnym prawem wyborczym, z ograniczeniami określonymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo o stowarzyszeniach,
- 2) zgłaszać wnioski i postulaty wobec władz Stowarzyszenia, a także oceniać ich działalność,
- 3) zgłaszać projekty uchwał,
- 4) uzyskiwać informacje od władz Stowarzyszenia w sprawach dotyczących ich działalności,
- 5) odwoływać się od uchwał władz Stowarzyszenia w sprawach członkowskich,
- 6) brać udział we wszystkich przedsięwzięciach podejmowanych przez Stowarzyszenie,
- 7) korzystać z dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia.

§ 10

Do obowiązków członków zwyczajnych należą:

- 1) aktywne uczestniczenie w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów i zadań,
- 2) przestrzeganie postanowień statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
- 3) troska o rozwój Stowarzyszenia i działanie na jego rzecz,
- 4) uczestniczenie w Walnych Zebraniach,
- 5) regularne opłacanie składek członkowskich,
- 6) dbanie o mienie i dobre imię Stowarzyszenia.

§ 11

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie uchwały Zarządu podjętej nie później niż w ciągu trzech tygodni od daty złożenia deklaracji.
3. Członkowie wspierający mają prawo osobiście lub przez przedstawiciela uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia z głosem doradczym oraz zgłaszać władzom Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez nie działań. Członkowie wspierający nie posiadają czynnego i biernego prawa wyborczego.
4. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 12

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna niezależnie od obywatelstwa, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia lub szczególnie zasłużona w realizacji celów, dla których zostało powołane Stowarzyszenie.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu. Członkowie honorowi mają wszelkie prawa członków zwyczajnych z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego oraz zwolnieni są od opłacania składek członkowskich.

§ 13

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi,
- 2) śmierci członka, utraty zdolności do czynności prawnych lub utraty osobowości prawnej (w przypadku osób prawnych),
- 3) wykluczenia przez Zarząd w przypadku:
 - a) działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - b) rażącego naruszenia postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - c) nieangażowania się w bieżącą działalność Stowarzyszenia w tym w szczególności nieusprawiedliwione nieuczestniczenie w posiedzeniach władz Stowarzyszenia,

- d) nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres przekraczający 6 miesięcy.
2. Stwierdzenie ustania członkostwa lub wykluczenia ze Stowarzyszenia następuje w drodze uchwały Zarządu.
3. Od uchwał Zarządu o stwierdzeniu ustania członkostwa lub wykluczeniu przysługuje członkom odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały na piśmie. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

§ 14

Członkowie Stowarzyszenia za wzorowe wykonywanie swoich obowiązków oraz aktywny udział w działalności Stowarzyszenia mogą być wyróżnieni lub nagradzani przez Zarząd Stowarzyszenia: pochwałą ustną lub pisemną, dyplomem uznania, nagrodą rzeczową lub pieniężną.

ROZDZIAŁ 4

Władze stowarzyszenia

§ 15

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie;
- 2) Zarząd;
- 3) Komisja Rewizyjna.

§ 16

1. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa cztery lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Walne Zebranie może zadecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
2. W przypadku zmniejszenia się liczby pochodzących z wyboru członków władz w trakcie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo kooptacji spośród członków Stowarzyszenia, pod warunkiem, że liczba dokooptowanych członków władz nie przekroczy 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru w danym roku. W przeciwnym razie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.
3. Mandat członka powołanego w przypadku, o którym mowa w § 16 pkt. 2, wygasa wraz z upływem kadencji pozostałych członków danego organu.
4. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
5. Członkami Zarządu i Komisji Rewizyjnej mogą być wyłącznie członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.
6. Członek Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz likwidator Stowarzyszenia odpowiada wobec tej organizacji za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami Statutu Stowarzyszenia, chyba że nie ponosi winy.
7. Jeżeli szkodę, o której mowa w ust. 6, wyrządziło kilka osób wspólnie, osoby te ponoszą odpowiedzialność solidarną.

Walne zebranie

§ 17

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie. Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd raz w roku, jako sprawozdawcze i raz na 4 lata jako sprawozdawczo – wyborcze. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest zgodnie z § 18.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad zwyczajnego i nadzwyczajnego Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia członków za pomocą poczty tradycyjnej, elektronicznej, faksu lub w inny sposób (*np. poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń*) na 14 dni przed planowanym terminem obrad.
4. Walne Zebranie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, chyba że na Walnym Zebraniu podjęta zostanie uchwała o jego zmianie.
5. Uchwały Walnego Zebrania – w pierwszym terminie podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, chyba że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej. Drugi termin posiedzenia Walnego Zebrania jest dopuszczalny w tym samym dniu – 15 minut po zakończeniu Walnego Zebrania w pierwszym terminie, pod warunkiem, iż został zaplanowany w zawiadomieniu o Walnym Zebraniu.

§ 18

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie może być zwołane na skutek:
 - 1) wniosku Zarządu,
 - 2) wniosku Komisji Rewizyjnej,
 - 3) wniosku co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia,
 - 4) wniosku członka wspierającego.
2. W przypadku złożenia wniosku o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania - Zarząd ma obowiązek zwołać takie zebranie w terminie do 30 dni od daty wpłynięcia wniosku. Zasady określone § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 19

W Walnym Zebraniu biorą udział:

- 1) z głosem stanowiącym –członkowie zwyczajni,
- 2) z głosem doradczym –członkowie wspierający i honorowi oraz zaproszeni goście.

§ 20

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) określenie głównych kierunków i programów działania Stowarzyszenia,
- 2) uchwalanie statutu i jego zmian,
- 3) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia oraz przeznaczeniu jego majątku,
- 4) wybór i odwołanie wszystkich wybieralnych władz Stowarzyszenia lub ich członków,

- 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności władz Stowarzyszenia,
- 6) udzielanie Zarządowi absolutorium z wykonywanych czynności,
- 7) uchwalenie wysokości składki członkowskiej,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie nadania oraz pozbawienia godności członka honorowego,
- 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawie stwierdzenia ustania członkostwa bądź wykluczenia z szeregów Stowarzyszenia,
- 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 11) uchwalenie regulaminu funkcjonowania Walnego Zebrania,
- 12) podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz.

Zarząd

§ 21

Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.

§ 22

1. Zarząd składa się z 3 - 5 członków wybranych przez Walne Zebranie, spośród których na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona prezesa, wiceprezesa oraz skarbnika. Zarząd może wybrać również drugiego wiceprezesa i sekretarza.
2. Zarząd zbiera się w miarę potrzeb nie rzadziej niż 2 razy w roku.
3. Pierwsze posiedzenie Zarządu powinno być zwołane w ciągu 14 dni od dnia wyboru jego członków.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes lub wiceprezes z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 składu Zarządu lub wniosek Komisji Rewizyjnej. W przypadku wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym posiedzenie Zarządu powinno zostać zwołane w najszybszym możliwym terminie nie później niż w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia wniosku. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy prezes, a w przypadku jego nieobecności wiceprezes. Zasady określone w § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio, przy czym termin zawiadomienia wynosi 7 dni przed planowanym terminem obrad.
5. Posiedzenia Zarządu protokołuje członek zarządu wskazany przez prezesa Zarządu.
6. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
7. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Zarządu (*quorum*). W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos prezesa Zarządu. Na podstawie uchwały pełnego składu Zarząd może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.
8. Szczegóły funkcjonowania Zarządu mogą zostać uregulowane w regulaminie przyjmowanym przez Zarząd w drodze uchwały.

§ 23

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz oraz działanie w jego imieniu,
- 2) realizowanie uchwał Walnego Zebrania oraz określanie szczegółowych kierunków działania Stowarzyszenia,
- 3) kierowanie całokształtem bieżącej działalności Stowarzyszenia,
- 4) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
- 5) przygotowanie budżetu, planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
- 6) sporządzanie corocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego z działalności Stowarzyszenia,
- 7) zatrudnianie w razie potrzeby pracowników oraz zawieranie stosownych umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych oraz wszelkie inne sprawy pracownicze,
- 8) uchwalanie regulaminów wynikających z przepisów prawa pracy oraz innych regulaminów związanych z zatrudnianiem w ramach stosunku pracy bądź stosunków cywilnoprawnych,
- 9) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego,
- 10) podejmowanie decyzji w kwestii rejestracji działalności gospodarczej,
- 11) prowadzenie działalności gospodarczej,
- 12) podejmowanie decyzji w zakresie rejestracji działalności pożytku publicznego,
- 13) ustalanie zasad regulowania składek członkowskich,
- 14) przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
- 15) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich,
- 16) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
- 17) przyznawanie wyróżnień, pochwał, dyplomów i nagród,
- 18) wnioskowanie o nadanie i pozbawienie godności członka honorowego,
- 19) zwoływanie Walnego Zebrania,
- 20) informowanie członków o bieżącej działalności Zarządu,
- 21) udzielanie odpowiedzi na zapytanie Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni,
- 22) rozpatrywanie wniosków zgłaszanych przez członków Stowarzyszenia.

§ 24

- 1) Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach majątkowych i niemajątkowych Stowarzyszenia, w tym do zaciągania zobowiązań i zawierania umów w imieniu Stowarzyszenia uprawniony jest Prezes i inny członek Zarządu działający łącznie.
- 2) Zarząd Stowarzyszenia uprawniony jest do ustanowienia pełnomocników Zarządu. Uchwała w sprawie ustanowienia pełnomocników określa przedmiot umocowania.

Komisja rewizyjna

§ 25

1. Komisja Rewizyjna jest organem powołanym do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
 - 1) nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - 2) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz w roku.
5. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 składu Komisji lub wniosek Zarządu. W przypadku wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym posiedzenie Komisji Rewizyjnej powinno zostać zwołane najszybszym możliwym terminie nie później niż w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia wniosku. Zasady określone w § 17 ust. 3 stosuje się odpowiednio, przy czym termin zawiadomienia wynosi 7 dni przed planowanym terminem obrad.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym. Zarząd ma obowiązek powiadomienia członków Komisji o każdym posiedzeniu.
7. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 26

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia,
- 2) wydawanie zaleceń oraz żądanie wyjaśnień w razie stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie kontroli,
- 3) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań: merytorycznego i finansowego,
- 4) opracowywanie regulaminu funkcjonowania Komisji,
- 5) kontrola terminowości i prawidłowości opłacania składek członkowskich,
- 6) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu w razie jego bezczynności,
- 7) zwoływanie zwyczajnego i nadzwyczajnego Walnego Zebrania w przypadku niewywiązywania się przez Zarząd z obowiązków określonych w § 17 ust. 2 i § 18 ust. 2.
- 8) wnioskowanie o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania,
- 9) przedstawienie Walnemu Zebraniu uwag i wniosków oraz zaleceń pokontrolnych dotyczących działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia,
- 10) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu.

ROZDZIAŁ 4 Majątek i gospodarka finansowa

§ 27

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią:

- 1) składki członkowskie, darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, ze sponsoringu, zbiórek publicznych,
- 2) dotacje, środki z funduszy publicznych, granty,
- 3) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, dochody z własnej działalności w tym działalności gospodarczej; dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (*odsetki, lokaty*)

2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Decyzję o rozpoczęciu działalności gospodarczej i jej zakresie podejmuje uchwałą Zarząd.

3. Działalność gospodarcza prowadzona przez Stowarzyszenie może mieć wyłącznie charakter dodatkowy w stosunku do działalności pożytku publicznego.

§ 28

1. Tryb płacenia składek członkowskich określa Zarząd.

2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.

4. Środki pieniężne przechowywane są na rachunku bankowym Stowarzyszenia. Dopuszczalne jest wprowadzenie w Stowarzyszeniu obrotu gotówkowego (kasy) .

5. Dochód z działalności Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych Stowarzyszenia i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jego członków.

6. Nadwyżka przychodów nad kosztami jest w całości przeznaczana na działalność pożytku publicznego.

§ 29

Zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
- 2) przekazywania majątku stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

- 3) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

ROZDZIAŁ 6

Postanowienia końcowe

§ 30

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów, w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania - § 17 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
2. Wniosek o zmianę statutu musi być zgłoszony na piśmie, a treść proponowanej zmiany, w ogólnych założeniach, podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie.
3. Uchwałę w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania – § 17 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
4. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia powinna określać sposób likwidacji, osobę bądź osoby likwidatorów oraz cel, na jaki nastąpi przekazanie jego majątku.

§ 31

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

.....

.....